



EMPRESA DE PESQUISA ENERGÉTICA (EPE)

CNPJ: 06.977.747/0001-80

COMPANHIA FECHADA

**ATA DA 886ª REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA,
REALIZADA NO DIA 10 DE JULHO DE 2026**

Aos dez dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e dez minutos, por videoconferência, aprovada pelo colegiado, reuniu-se ordinariamente a Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE), secretariada por mim, CYNTHIA CABRAL FARIA, Secretária Geral. Participaram o Presidente THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO e os Diretores CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO, REINALDO DA CRUZ GARCIA e THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA. Foram convidados para participar da reunião a Chefe de Gabinete FERNANDA CORRÊA FERREIRA, o Consultor Jurídico BRUNO ABREU BASTOS e a Analista ISABELLA ARAÚJO SEGAL.

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM.

Diante da participação de todos os membros, restou configurado o atendimento do quórum estatutário. Assim, o Presidente Thiago Prado cumprimentou os participantes e declarou aberta a reunião.

APROVAÇÃO DE ATA.

Foi aprovada a ata da 885ª reunião da Diretoria Executiva.

RESOLUÇÕES.

(1) PRD nº 50/2026 – Aprovação da 3ª versão da Norma de Estágio da Empresa de Pesquisa Energética. Foi convidada a Superintendente Adjunta de Gestão de Pessoas, Clarisse Alves. O Diretor Carlos Cabral relatou a matéria. Em seguida, Clarisse Alves apresentou o histórico do tema, destacando que a revisão da norma decorreu de demanda do Gabinete da Diretoria de Estudos Econômico-Energéticos, relacionada à adoção da modalidade híbrida de estágio para estudantes de pós-graduação. A convidada expôs as principais alterações propostas e descreveu as etapas de análise pelas quais a matéria tramitou, ressaltando o caráter rigoroso e colaborativo do processo, com vistas a assegurar a qualidade, a segurança e a conformidade da norma. Após os esclarecimentos, a convidada se retirou da reunião. Após discussões, a Diretoria Executiva RESOLVEU: **RD nº 01/886ª:** a) Aprovar a Norma de Estágio da Empresa de Pesquisa Energética (EPE); e b) Determinar que a Superintendência de Gestão de Pessoas (SGP), em conjunto com a Assessoria de Comunicação Social (Ascom) e com a área de Conformidade e Gerenciamento de Riscos (CGR), promova a divulgação e a publicação da Norma de Estágio, conforme as respectivas competências; c) Determinar que a Diretoria de Gestão Corporativa adote as demais providências decorrentes desta Resolução.

Nesse momento houve uma inversão de pauta.

ASSUNTOS GERAIS.

(1) Minuta de Portaria GT Mudança do Clima. Foram convidados a Superintendente de Meio Ambiente, Elisângela de Almeida, e o Consultor Técnico da Superintendência de Meio Ambiente, Bruno Scola. Bruno Scola destacou a relevância da agenda climática para a EPE e apresentou as motivações que fundamentaram a proposta de criação do Grupo de Trabalho de Mudança do Clima. Na sequência, expôs a forma como o tema vem sendo conduzido pela Empresa, bem como os objetivos, as diretrizes e os

próximos passos previstos para o Grupo de Trabalho. A Diretoria debateu com os convidados o instrumento mais adequado para a formalização e a consolidação do Grupo de Trabalho. Na ocasião, o Presidente Thiago Prado apresentou a iniciativa de elaboração da matriz de riscos da EPE, destacando a inclusão dos riscos climáticos nesse processo, com o objetivo de conferir uma visão estratégica ao tema e subsidiar seu posterior encaminhamento ao Conselho de Administração. Elisângela de Almeida agradeceu à Diretoria pela atenção dedicada à matéria e pela iniciativa de incorporá-la à agenda estratégica da Empresa. Em seguida, o Presidente Thiago Prado reforçou a importância do estabelecimento de uma estrutura de governança adequada para a discussão das questões relacionadas às mudanças climáticas. O Diretor Carlos Cabral também ressaltou a relevância do tema e a necessidade de assegurar o efetivo funcionamento do Grupo de Trabalho, bem como a continuidade de suas atividades ao longo do tempo. Por fim, foram debatidas a composição do Grupo de Trabalho e as próximas etapas para sua estruturação e atuação. Ato contínuo, os convidados se retiraram da reunião.

(2) Projetos selo ODS. Foram convidados o Gestor de Conformidade e Gerenciamento de Riscos, João Pedro Rodrigues, e os Analistas George Esteves, Leonardo de Oliveira e Natália Gonçalves. João Pedro Rodrigues contextualizou a matéria. Na sequência, Natália Gonçalves apresentou a estrutura de governança da Agenda 2030 no âmbito do Governo Federal, destacando a realização da 1ª Conferência Nacional dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, o alinhamento da Agenda 2030 ao Plano Plurianual 2024–2027 e a retomada do Relatório Nacional Voluntário, instrumento por meio do qual os países signatários apresentam os avanços alcançados na implementação dos ODS. A Analista mencionou, ainda, as iniciativas de estímulo à adesão dos municípios e a crescente utilização da Agenda 2030 pelas empresas para demonstrar sua contribuição para o desenvolvimento sustentável. Em relação à EPE, Natália Gonçalves apresentou as razões para o alinhamento institucional à Agenda 2030 e destacou a crescente demanda para que a Empresa preste informações sobre a adoção de boas práticas e de iniciativas relacionadas às agendas ambiental, social e de governança e aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. Em seguida, a Analista explicou o processo de certificação dos projetos com o Selo ODS, abordando seus objetivos, etapas, critérios de avaliação e informações necessárias para a obtenção da certificação. Apresentou, também, o fluxo de atividades e o cronograma propostos para o desenvolvimento do projeto na Empresa, bem como o quadro de vinculação entre os ODS e os projetos submetidos à certificação. Os Diretores sanaram dúvidas e debateram os próximos passos para o desenvolvimento da iniciativa e para a obtenção das certificações. Em seguida, os convidados se retiraram da reunião.

(3) Análise técnica sobre a prorrogação do 9º Concurso ou novo certame. Foi convidada a Analista Erika Bonato, que apresentou o histórico da matéria, seu contexto e os principais fatos relevantes, bem como os indicadores relativos à situação atual do 9º Concurso Público da EPE. Na sequência, a Analista abordou o planejamento para reposição de pessoal e realização de novas convocações, o cronograma estimado para eventual realização de novo certame e os respectivos impactos orçamentários. Apresentou, ainda, os riscos jurídicos, operacionais e reputacionais relacionados tanto à prorrogação do concurso vigente quanto à realização de novo concurso público. Erika Bonato apresentou uma matriz SWOT contendo as forças, fraquezas, oportunidades e ameaças associadas à prorrogação do 9º Concurso Público, além de quadro comparativo entre as alternativas analisadas. Ao final, apresentou recomendação técnica pela prorrogação do concurso pelo prazo de 24 meses. A Diretoria debateu a matéria e solicitou a realização de nova análise jurídica sobre o tema, bem como a revisão da Nota Técnica. Ficou definido que a matéria retornará para nova apreciação e deliberação da Diretoria quanto à prorrogação do 9º Concurso Público e à constituição imediata de comissão interna destinada ao planejamento e à organização do 10º Concurso Público da EPE. Em seguida, a convidada se retirou da reunião.

(4) Andamento do Plano de Recuperação de Desastre. Foram convidados a Superintendente de Tecnologia da Informação e Comunicações, Claudia Bento, seu Adjunto, João Giordano, e o Consultor Técnico Anderson Mello. Claudia Bento contextualizou a matéria, apresentou os principais objetivos do Plano de Recuperação de Desastre da EPE e destacou sua relevância para a continuidade das atividades da Empresa. Abordou, ainda, os impactos e as possíveis consequências decorrentes da ausência de preparação adequada para resposta a incidentes, bem como o fluxo previsto no Plano, desde a ocorrência do evento até a normalização dos sistemas e serviços. Na sequência, João Giordano apresentou a abrangência do Plano e os ativos e serviços contemplados, ressaltando que seu objetivo é viabilizar o restabelecimento dos serviços tecnológicos e assegurar a manutenção ou a rápida retomada da continuidade dos negócios após a ocorrência de incidentes. Também abordou as atividades relacionadas ao planejamento inicial, ao levantamento dos sistemas e serviços críticos e à definição das estratégias de recuperação, destacando a

importância da integração com sistemas externos. Os convidados informaram, ainda, que novos serviços, aplicativos, sistemas e demais soluções tecnológicas passarão a ser incorporados ao Plano. Questionada sobre o cronograma, Claudia Bento esclareceu que a iniciativa está prevista no Plano de Negócios Anual, com conclusão estimada até o final do ano. A Diretoria debateu com os convidados a necessidade de atenção especial aos sistemas relacionados aos leilões promovidos pela EPE, bem como o mapeamento dos riscos associados à sua preparação e ao seu funcionamento. Após os debates, os convidados se retiraram da reunião.

(5) Consolidação do resultado e 1ª análise da necessidade do referencial monetário. Foram convidados o Superintendente de Recursos Financeiros, Sandro Abílio, e sua Adjunta, Mariana de Azevedo. Mariana de Azevedo informou que foram levantadas as necessidades orçamentárias da EPE para 2027 e destacou que o cronograma de elaboração do Projeto de Lei Orçamentária Anual se encontra em atraso. Na sequência, apresentou as despesas obrigatórias e discricionárias, bem como a variação entre as necessidades orçamentárias de 2026 e 2027. A Superintendente Adjunta detalhou as despesas discricionárias vinculadas ao Planejamento Estratégico, as novas contratações previstas e a distribuição das demandas por área da EPE, com a respectiva variação entre os exercícios de 2026 e 2027. Apresentou, ainda, comparativo dos valores destinados a viagens e capacitação, além da análise da evolução das despesas com mão de obra ao longo dos últimos anos. A Diretoria debateu a matéria e solicitou que o tema retorne para nova apreciação, com a participação da Superintendência de Recursos Logísticos, a fim de possibilitar maior detalhamento das informações e a realização de análise conjunta. Em seguida, os convidados se retiraram da reunião.

ENCERRAMENTO.

Por fim, às treze horas e cinco minutos, o Presidente agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a 866ª Reunião Ordinária da Diretoria Executiva da Empresa de Pesquisa Energética (EPE). Assim, eu, Cynthia Faria, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos membros da Diretoria participantes e por mim.

(Assinado Eletronicamente)

THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO
CARLOS EDUARDO CABRAL CARVALHO
REINALDO DA CRUZ GARCIA
THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA
CYNTHIA CABRAL FARIA



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO GUILHERME FERREIRA PRADO**, **Presidente**, em 26/07/2026, às 15:39, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **CYNTHIA CABRAL FARIA**, **Secretária Geral**, em 28/07/2026, às 10:03, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Carlos Eduardo Cabral Carvalho, Diretor**, em 29/07/2026, às 12:19, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO IVANOSKI TEIXEIRA, Diretor**, em 29/07/2026, às 12:21, conforme horário oficial de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **REINALDO DA CRUZ GARCIA, Diretor**, em 31/07/2026, às 08:59, conforme horário oficial de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://epe.sei.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0040549** e o código CRC **7A31D722**.

Praça Pio X, n. 54 – 5º andar, Centro - Rio de Janeiro – RJ – CEP: 20091-040 Tel.: (21) 3512-3100
Site: www.epe.gov.br